



HARJOITTELUN TUNTISEURANTALOMAKE

Opiskelija täyttää lomakkeen harjoittelussa ja toimittaa sen ohjaavalle opettajalle.

Opiskelijan nimi:

Opiskelijatunnus:

Harjoittelupaikka:

Osasto tai yksikkö:

Opinkokonaisuus:

Ohjaava opettaja:

Harjoittelun ajankohta:

Harjoittelun laajuus op:

Harjoittelun ohjaaja:

Ohjaajan sähköpostiosoite:

Ohjaajan puhelinnumero:

Viikon nro	MA	TI	KE	TO	PE	LA	SU
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:
Viikko:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:	Klo:
Aikaväli:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:	Tunteja:

Tunteja yht: _____ Harjoittelupäiviä yht. _____ Suojavaatepäiviä yht. _____

Päiväys: _____ Ohjaajan allekirjoitus: _____

Opiskelija täyttää lomakkeen harjoittelussa ja toimittaa sen ohjaavalle opettajalle.

OHJEITA

Ohjeet opiskelijalle

- Tuntiseurantalomaketta säilytetään osastolla. Merkitse siihen kaikki tekemäsi tunnit. Taulukkoon kannattaa merkitä sekä työvuoro että tehtyjen tuntien lukumäärä.
- Jos olet sairaana, merkitse taulukkoon ”sairas”.
Jos sinulla on harjoittelun aikana koulupäivä, merkitse taulukkoon ”koulu”.
Jos käytät suojavaatteita, merkitse taulukkoon tuntien lisäksi ”SV”.
- Kirjaa muutokset punaisella kynällä taulukkoon niin, että alkuperäinen suunniteltu työvuoro jää näkyviin.
- Jakson päätyttyä laske tunnit yhteen ja merkitse ne taulukkoon.
- Viimeisenä harjoittelupäivänä pyydä lomakkeeseen ohjaajan tai vastaavan sairaanhoitajan allekirjoitus ja päiväys.
- Jätä allekirjoitetusta lomakkeesta kopio harjoittelupaikkaan.
- Toimita alkuperäinen lomake harjoittelun päätyttyä ohjaavalle opettajallesi samalla kun palautat arviointilomakkeen.

Ohjeet ohjaajalle tai harjoittelupaikan yhteyshenkilölle

- Toimita lomake Diakille lähetettävän laskun liitteenä. Jos haluat hakea kilometrikorvauksia, toimita lisäksi tieto harjoittelijan kanssa ajetuista kilometreistä.
 - Laskutusosoite: Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy, PL 889, 00026 BASWARE
 - Sähköpostilaskujen osoite: ostolaskut.diak@bscs.basware.com
 - Verkkolaskuosoite 003701157763
 - Välittäjä tunnus BAWCFI22
 - Y-tunnus 0115776-3
-