



## TKI-HANKKEEN TIETOSUOJASELOSTE

### Kirjoita tähän hankkeen nimi ja numero:

20019 OSAAT: Osalliseksi ratkaisukeskeisin menetelmin

### Tietosuojaselosteen laatimispäivä:

16.10.2024

### Hankkeen nimi ja kestoaika:

Osaat 1.5.2024-31.7.2026

### Hankkeen kuvaus:

Hanke edistää diakoniatyön n. 30-64-vuotiaiden asiakkaiden mielen hyvinvointia, ja tätä kautta työkykyisyyttä, osallisuutta ja voimaantumista ratkaisu- ja voimavarakeskeisin työmenetelmin. Hanke vahvistaa toimijoiden ratkaisu- ja voimavarakeskeistä työtettä koulutusten myötä. Asiakkaat saavat vaikuttavaa matalan kynnyksen apua mielenterveytensä edistämiseksi mallinnettujen ratkaisu- ja voimavarakeskeisten työmenetelmien avulla. Hanke vahvistaa alueellisten toimijoiden välistä yhteistyötä

### Hankkeen osapuolet:

Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy  
Tampereen seurakuntayhtymä  
Osapuolet toimivat yhteisrekisterinpitäjinä.  
Hankkeen hallinnoimiseen käytetään erillistä EURA2021-järjestelmää, jolle TEM toimii rekisterinpitäjänä.  
Sen tietosuojaseloste löytyy osoitteesta [https://static.eura2021.fi/ohjeet/Tietosuojakaytanto\\_EURA\\_2021.pdf](https://static.eura2021.fi/ohjeet/Tietosuojakaytanto_EURA_2021.pdf)

### Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot:

Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy, PL 12, 00511 Helsinki

<https://www.diak.fi/diak/yhteystiedot/>

Tietosuojavastaavan sähköposti: [tietosuojavastaava@diak.fi](mailto:tietosuojavastaava@diak.fi)

20019 OSAAT: Osalliseksi ratkaisukeskeisin menetelmin

### **Mikä on henkilötietojen käsittelyn tarkoitus?**

Henkilötietoja kerätään ja käsitellään hankesuunnitelman mukaisten tutkimus- ja kehittämistoimenpiteiden toteuttamiseksi ja rahoittajalle tehtävää raportointia varten.

Henkilötietoja käsitellään hankkeen toiminnasta tiedottamiseen ja markkinointiin, toiminnan kehittämiseen ja tapahtumien järjestämiseen liittyen sekä sidosryhmien keskinäisen yhteydenpidon fasilitoimiseen.

Lisäksi tietoja kerätään hankkeessa kehitettävän toiminnan vaikutusten arviointiin (suostumukseen perustuen).

Hankkeessa tehdään myös opinnäytetöitä ja opiskelijaharjoitteluihin liittyviä tehtäviä (suostumukseen perustuen).

### **Mihin käsittely perustuu?**

- Osallistujan suostumus
- Rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattaminen
- Yleistä etua koskeva tieteellinen tai historiallinen tutkimus, tilastointi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö
- Oikeutettu etu, mikä:

20019 OSAAT: Osalliseksi ratkaisukeskeisin menetelmin

**Kenen tietoja rekisteri sisältää?**

Hankkeen yksilö- ja ryhmätoiminnan asiakastiedot. Tiedot hankkeen työntekijöistä, muista ammattilaisista ja vapaaehtoisista, jotka osallistuvat hankkeen koulutuksiin ja työpajoihin. Potentiaalisten yhteistyötahojen tiedot.

**Mistä tiedot on kerätty?**

Osallistuminen on vapaaehtoista.

**Henkilötietoja kerätään tutkimukseen seuraavista lähteistä:**

- Suoraan tutkimukseen osallistuvilta
- Henkilökohtainen haastattelu, ei tallennettu
  - Kyselylomake, paperinen
  - Kyselylomake, sähköinen
  - Videointi tai muu tallentaminen

Muu tapa, mikä:

Muualta kuin tutkimukseen osallistuvilta, mistä ja mitä tietoja:

Hankkeen yhteistyökumppanien yhteystiedot sekä hankkeen tapahtumiin osallistuvien yhteystiedot heiltä itseltään tai heidän organisaatioltaan.

20019 OSAAT: Osalliseksi ratkaisukeskeisin menetelmin

### **Mitä henkilötietoja rekisteri sisältää?**

Nimi ja yhteystiedot, organisaatio, ruokavaliot, sukupuoli, ikä, koulutus- ja työllisyystilanne, työllisyyspalvelujen asiakkuus, asiakkaan lähtötilanne (elämäntilanne) ja tavoitteet, hankkeessa käytettävien mittarien ja/tai lomakkeiden tulokset, muut haastatteluissa tai asiakastyössä esiin tulevat tiedot.

Hankkeeseen osallistuvilta kerätään yleiseen ja mielen hyvinvointiin, elämäntilanteeseen, toimintakykyyn, osallisuuteen ja työhyvinvointiin liittyviä tietoja.

Kaikista rekisteröidyistä ei kerätä kaikkea yllä olevia tietoja.

20019 OSAAT: Osalliseksi ratkaisukeskeisin menetelmin

**Käsitelläänkö hankkeessa arkaluonteisia henkilötietoja  
(EU:n tietosuoja-asetuksen mukaisia erityisiä henkilötietoryhmiä)?**

Tutkimuksessa ei käsitellä erityisiä henkilötietoja

**Tutkimuksessa käsitellään seuraavia erityisiä henkilötietoja:**

- Rotu tai etninen alkuperä
- Poliittiset mielipiteet
- Uskonnollinen tai filosofinen vakaumus
- Ammattiliiton jäsenyys
- Genettiset tiedot
- Biometriset tiedot
- Terveystiedot
- Seksuaalinen käyttäytyminen tai suuntautuminen
- Rikostuomioihin tai rikkomuksiin liittyvät tiedot

**Erytisten henkilötietojen käsittelyn peruste:**

- Osallistujan nimenomainen suostumus
- Tieteellinen tai historiallinen tutkimustarkoitus tai tilastollinen tarkoitus
- Osallistuja on saattanut käsiteltävät arkaluontoiset tiedot julkisiksi
- Käsittely on tarpeen yleisen edun vuoksi
- Muu, mikä:

20019 OSAAT: Osalliseksi ratkaisukeskeisin menetelmin

### **Kuinka kauan rekisterin sisältämiä henkilötietoja säilytetään?**

Asiakirjojen säilytysajat määritellään Diakin arkistonmuodostussuunnitelmassa ja ne pohjautuvat pääasiallisesti lainsäädäntöön, rahoittajan vaatimukseen, korkeakoulujen yleiseen käytäntöön tai Diakonia-ammattikorkeakoulun hallinnollisten tarpeiden perusteella määrittelemiini säilytysaikoihin.

Hankkeen henkilörekisteriin kerätyt ja rekisterin piirissä käsiteltävät henkilötiedot säilytetään rekisterissä rahoittajan vaatimuksista riippuen 10-15 vuotta.

Säilytysajan päättymisen jälkeen paperiset tiedot tuhoetaan tietosuojasäiliössä ja sähköiset tiedot poistetaan järjestelmistä.

### **Miten rekisterin tiedot on suojattu?**

#### **Paperiaineistot:**

- Paperiaineistoa ei kerätä
- Paperiaineistoa kerätään, aineisto suojataan seuraavalla tavalla:

Paperiaineistot säilytetään lukollisissa kaapeissa ja tiloissa, joissa on rajoitettu käyntioikeus. Paperiaineisto tuhoetaan tietoturvasäiliö tai silppuri).

#### **Sähköiset aineistot:**

- Kaksivaiheinen tunnistautuminen
- Käyttäjätunnus
- Salasana
- Käyttöoikeuksien rajaaminen
- Muu, mikä:

EURA2021. Asiakkaat käyttävät EURA-järjestelmää ESR-seurantatietojen keräämiseen. Tunnistautuminen pankkitunnistein tai henkilökortilla, mikäli hankkeen työntekijä tekee kirjauksen Euraan asiakkaan kanssa/puolesta.

20019 OSAAT: Osalliseksi ratkaisukeskeisin menetelmin

**Tutkimusaineiston anonymisointi / pseudonymisointi:**

- Tutkimusaineisto anonymisoidaan  
(kaikki henkilötiedot poistetaan täydellisesti niin, että tunnistamiseen ei voida palata eikä aineistoon voida yhdistää uusia tietoja)
- Tutkimusaineisto pseudonymisoidaan  
(tunnistettavuuteen voidaan palata koodiavaimen tai vastaavan tiedon avulla ja aineistoon voidaan yhdistää uusia tietoja)
- Tutkimusaineisto anonymisoidaan tai pseudonymisoidaan osittain
- Tutkimusaineistoa ei anonymisoida eikä pseudonymisoida

**Jos tutkimusaineisto anonymisoidaan/pseudonymisoidaan osittain tai sitä ei anonymisoida/pseudonymisoida lainkaan, kerro tässä, miksi näin tehdään:**

**Miten erityiset henkilötiedot suojataan:**

Tiedot säilytetään Tampereen seurakuntayhtymän diakonian käyttämässä tietoturvalisessa asiakasjärjestelmässä. Ohjelmistoon on rajatut pääsyoikeudet ja yksilölliset käyttäjätunnukset ja salasanat.

**Miten henkilötietoja käsitellään hankkeen päättymisen jälkeen (ennen hävittämistä):**

- Tutkimusrekisterin henkilötiedot hävitetään.
- Tutkimusrekisterin henkilötiedot arkistoidaan pseudonymisoituna.
- Tutkimusrekisterin henkilötiedot arkistoidaan anonymisoituna.
- Henkilötietoja (nimi, sähköposti, organisaatio) voidaan käyttää hankkeen jälkeen Diakin hanketoiminnasta viestimiseen.

20019 OSAAT: Osalliseksi ratkaisukeskeisin menetelmin

**Mihin ja miten aineisto arkistoidaan:**

Säilytysajat määräytyvät Dynasty-asianhallintajärjestelmän asiakirjakohtaisista metatiedoista ja ne perustuvat Diakin arkistonmuodostussuunnitelmaan (AMS).

Mikäli henkilö antaa suostumuksensa tietojensa säilyttämisestä Tampereen seurakuntayhtymän käyttämässä diakonian asiakasjärjestelmässä hankkeen jälkeen, tiedot säilytetään Tampereen seurakuntayhtymän tietosuojakäytäntöjen mukaan.

**Luovutetaanko tietoja jonnekin?**

Tietoja ei siirretä eikä luovuteta hankkeen ulkopuolelle.

Tietoja siirretään tai luovutetaan hankkeen ulkopuolelle, minne ja kenelle:

**Tehdäänkö automaattista päätöksentekoa?**

Hankkeen henkilökisteriä ja sen sisältämiä tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä profilointiin.

**Siirretäänkö henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle?**

Tietoja ei siirretä eikä luovuteta EU/ETA-alueen ulkopuolelle.

Tietoja siirretään tai luovutetaan EU/ETA-alueen ulkopuolelle, minne ja kenelle:



20019 OSAAT: Osalliseksi ratkaisukeskeisin menetelmin

Rekisterin sisältämiä henkilötietoja ei pääsääntöisesti siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle tai kansainvälisille järjestöille. Toiminnan kansainvälisestä luonteesta johtuen Diak saattaa kuitenkin palveluja tarjotessaan käyttää resursseja, sovelluksia ja palvelimia, jotka sijaitsevat EU:n tai ETA-alueen ulkopuolella. Näissä tapauksissa Diak varmistaa, että tiedon siirrolle on olemassa laillinen oikeusperuste ja että henkilötiedot suojataan esimerkiksi edellyttämällä EU:n komission hyväksymiä vakiosopimuslausekkeita ja asianmukaisten teknisten ja organisatoristen suojaustoimenpiteiden noudattamista. Lisäksi tällaisen tiedonsiirron yhteydessä toteutetaan tarvittaessa TIA-arviointi sekä seurataan tiedossa olevien tiedonsiirron kohteena olevien maiden yleistä tietosuojan tasoa. Kaikissa tapauksissa tiedonsiirto toteutetaan tietosuoja-asetuksen mukaisesti ja vain siinä laajuudessa kuin on ehdottoman välttämätöntä.

### Mitä oikeuksia minulla on?

Sinulla on rekisteröitynä oikeus saada tietoa siitä, miten ja mihin tarkoitukseen henkilötietoasi käsitellään. Voit pyytää jäljennöstä itseäsi koskevista henkilötiedoista ja pyytää mahdollisten virheellisten tietojen oikaisemista.

Voit myös esittää pyynnön omien tietojesi poistamisesta tai käsittelyn rajoittamisesta. Kaikissa tapauksissa tietoja ei kuitenkaan voida poistaa tai käsittelyä rajoittaa, jos esimerkiksi henkilötietoja käsitellään lakisääteisen veloitteen noudattamisen, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamisen tai Diakille kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Tietyissä tilanteissa sinun on myös oikeus siirtää meille toimittamasi henkilötiedot toiselle rekisterinpitäjälle tai vastustaa henkilötietojesi käsittelyä eli pyytää, että emme käsitelisi niitä ollenkaan. Lisäksi voit pyytää, että emme tee osaltasi sellaista päätöstä, joka perustuu pelkästään automaattiseen henkilötietojen käsittelyyn.

Jos haluat tietää lisää tietojesi käsittelystä tai käyttää oikeuksiasi, voit olla yhteydessä Diakin tietosuojavastaavaan (**tietosuojavastaava@diak.fi**) tai esittää pyynnön verkkosivuilta löytyvällä **lomakkeella** (<https://www.vismasignforms.com/form/343f6938-2f35-48f7-9920-228903b20c7a>).

Sinulla on myös aina oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Tätä varten voit ottaa yhteyttä tietosuojavaltuutettuun, joka on viranomainen ja valvoo henkilötietojen käsittelyä Suomessa.

### YHTEYSTIEDOT:

Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki

**[tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)**

Puh. 029 566 6700

**[www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)**

Yleinen neuvonta yksityishenkilöille: Puh. 029 566 6777